

Введено в действие
Приказом заведующего
МОУ Детским садом № 2
от 20 июля 2015г. № 130 ОД



И.В.Илюшина

УТВЕРЖДЕНО
на Совете МОУ Детского сада № 2
Протокол от 20 июля 2015г. № 6
Председатель Совета
МОУ Детского сада № 2
Э.С.Базаева

Положение

о комиссии по рассмотрению причин непосещения воспитанником
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 2 Красноармейского района Волгограда»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Решения Волгоградской городской Думы от 16.07.2013 № 79/2437 «Об установлении, взимании и расходовании платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Положение о комиссии по рассмотрению причин непосещения воспитанником муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 Красноармейского района Волгограда» (далее — Положение) регулирует отношения между МОУ Детским садом № 2 и родителями (законными представителями) воспитанников МОУ Детского сада № 2 по вопросу перерасчета родительской платы в случае пропуска ребенком детского сада по уважительным причинам.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения контроля и учета за посещаемостью воспитанниками МОУ Детского сада № 2.

1.4. Настоящее положение определяет:

- порядок работы комиссии по рассмотрению причин непосещения воспитанниками МОУ Детского сада № 2.
- состав комиссии;
- перечень уважительных причин непосещения детского сада воспитанниками МОУ Детского сада № 2;
- перечень документов, необходимых для перерасчета родительской платы в случае пропуска детского сада по уважительным причинам.

II. Порядок работы и состав комиссии

2.1. Комиссия, созданная распоряжением заведующего МОУ Детским садом № 2, является постоянно действующим органом по рассмотрению нестандартных случаев непосещения ребенком МОУ Детского сада № 2.

2.2. В состав комиссии входят: председатель комиссии – заведующий МОУ Детским садом № 2 и члены комиссии – старшая медсестра и старший воспитатель.

2.3. Работа комиссии осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей), но не реже одного раза в месяц.

2.4. По результатам рассмотрения заявления составляется протокол, в котором фиксируется решение комиссии.

3. Перечень уважительных причин непосещения воспитанниками МОУ Детского сада № 2.

- пропуск по болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении;
- пропуск по причине карантина в МОУ Детском саду № 2;
- отсутствие ребенка в течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа;
- период отпуска родителей (законных представителей), но не более двух месяцев в календарном году;
- период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители);
- периода закрытия МОУ Детского сада № 2 на ремонтные или аварийные работы.

III. Перечень документов, необходимых для перерасчета родительской платы в случае отсутствия ребенка:

- в случае пропуска по болезни ребенка или его пребывания на санаторно-курортном лечении родителями (законными представителями) предоставляется медицинская справка;
- при отсутствии ребенка в течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа) предоставляется заявление;
- при отсутствии ребенка в период отпуска родителей (законных представителей) предоставляется заявление и справка с места работы об отпуске;
- при отсутствии ребенка в период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители) предоставляется справка службы занятости, предприятия, организации);
- в период закрытия МОУ Детского сада № 2 на ремонтные или аварийные работы основанием для перерасчета родительской платы является приказ Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

Действие Положения до введения нового

Положение разработано заведующим МОУ Детским садом № 2 И.В. Илюшиной